

**Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции
Федерального казенного учреждения «Государственное учреждение административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	<p align="center">Обеспечение соблюдения работниками федерального казенного учреждения «Государственное учреждение административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации» (далее - Учреждение) ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>			
1.1.	<p>Мониторинг и контроль исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности директором Учреждения и работниками Учреждения, а также контроль соблюдения указанными лицами этических норм и правил служебного (должностного) поведения</p>	<p align="center">Директор</p>	<p>Ежегодно: в части сбора информации о результатах мониторинга и контроля - до 15 декабря, в части представления доклада - в течение 5 рабочих дней после окончания срока сбора соответствующей информации</p>	<p>В 2022 году обязанности по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, должностными лицами полностью выполнены. С вышестоящими должностными лицами проведены беседы о необходимости соблюдения требований, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.</p>
1.2.	<p>Участие в разработке методических рекомендаций по осуществлению контроля за соблюдением работниками</p>	<p align="center">Директор</p>	<p align="center">15 декабря 2022</p>	<p>Информация в Минфин России не представлялась.</p>

	Учреждения антикоррупционных стандартов			
1.3.	Ежегодное участие в рассмотрении на заседании Комиссии Министерства финансов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством финансов Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) Доклада о принимаемых в Минфине России и подведомственных организациях мерах по предупреждению коррупции, в том числе о ходе реализации мероприятий Плана противодействия коррупции ФКУ «ГУ АЗ Минфина России» на 2021-2024 года (далее - План)	Директор	Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г., Декабрь 2024 г.	Оснований для участия в заседании Комиссии Министерства финансов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством финансов Российской Федерации, в 2022 году не было.
1.4.	Ежегодная ревизия нормативных правовых и ведомственных актов Минфина России, локальных актов Учреждения, а также методических материалов противодействия коррупции	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г., Декабрь 2024 г.	Проведена ревизия локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции. Необходимость внесения изменений в вышеуказанные локальные акты Учреждения отсутствует.

1.5.	<p>Осуществление приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в Учреждение, работниками подведомственных организаций. Обеспечение контроля своевременного представления указанных сведений</p>	<p>Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно: прием основных сведений - до 30 апреля, прием уточненных сведений - до 31 мая, доклад - до 15 июня</p>	<p>Обеспечен прием основных и уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступающих в установленном порядке в Минфин России и Учреждение.</p>
1.6.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения</p>	<p>Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно: до 1 ноября</p>	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения, проведен.</p>
1.7.	<p>Проведение семинаров по антикоррупционной тематике работников Учреждения в соответствии с утвержденным первым заместителем Министра планом-графиком проведения семинаров, конференций Министерства финансов Российской Федерации на базе Федерального государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный комплекс Министерства финансов Российской Федерации» на очередной год (далее – план-график)</p>	<p>Директор</p>	<p>В соответствии с планом-графиком</p>	<p>Семинар по антикоррупционной тематике для работников подведомственных организаций проведен</p>
1.8.	<p>Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>Доклад -</p>	<p>Работник Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции,</p>

	<p>обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, прошел обучение по дополнительной профессиональной программе в области противодействия коррупции в АНО ДПО «Дальневосточный институт дополнительного профессионального образования»</p>
<p>1.9.</p>	<p>Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор</p>	<p>Доклад - Ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>В 2022 году работники на должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, не принимались.</p>
<p>1.10.</p>	<p>Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в</p>	<p>Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Доклад - Ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>Работник Учреждения, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, прошел обучение в области противодействия коррупции</p>

	области коррупции	противодействия			
1.11.	Проведение Мероприятий, в том числе с использованием информационных технологий, направленных на определение уровня знаний работников Учреждения в области противодействия коррупции	Директор	Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г., Декабрь 2024 г.	Проведены оценочные мероприятия в отношении 9 работников Учреждения.	
1.12.	Утверждение (корректировка) в соответствии с планом противодействия коррупции Минфина России в 2021-2024 гг. Плана с включением в его мер по предупреждению коррупции, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	До 1 апреля 2022 г.	План Учреждения на 2021-2024 годы утвержден (скорректирован)	
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения,				
мониторинг коррупционных рисков и их устранение (минимизация)					
2.1.	Проведение коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением установленных функций	Директор	Ежегодно, до 1 октября	Доклады о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке перечня коррупционно - опасных функций Учреждения и перечней должностей в Учреждении, связанных с коррупционными рисками, а также предложения по минимизации коррупционных рисков, представлены в Минфин России	
2.2.	Реализация мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к	Директор	Ежегодно в 2022-2024 годах: ноябрь, декабрь	Работники отдела организации и планирования государственных закупок проинформированы о необходимости сообщения личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с федеральным	

	<p>конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд)</p>		<p>законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	
<p>3.</p>	<p>Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения</p>			
<p>3.1.</p>	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте Минфина России информации о мерах по предупреждению коррупции, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции с обеспечением ежемесячной ревизии его содержания</p>	<p>Директор, начальник отдела специальных технических средств и связи, начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г., Декабрь 2024 г.</p>	<p>Информация о мерах по предупреждению коррупции размещена на официальном сайте Минфина России и Учреждения.</p>
<p>3.2.</p>	<p>Обобщение практики рассмотрения полученных в</p>	<p>Директор, начальник</p>	<p>Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г.,</p>	<p>Обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в 2022 году не было.</p>

<p>разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции</p>	<p>отдела специальных технических средств и связи</p>	<p>Декабрь 2024 г.</p>	
<p>3.3. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении</p>	<p>Директор, начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Декабрь 2022 г., Декабрь 2023 г., Декабрь 2024 г.</p>	<p>Оснований для проведения мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении не было.</p>
<p>4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Учреждения</p>			
<p>4.1. Выполнение относящихся к компетенции отделов Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 и поручения Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2021 № ММ-П17-12165</p>	<p>Директор</p>	<p>В сроки, установленные Национальным планом противодействия коррупции 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 и поручения Правительства Российской Федерации</p>	<p>Поручения, относящиеся к компетенции Учреждения, максимально выполняются.</p>

		от 6 сентября 2021 № ММ-П17- 12165	
<p>4.2. Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения. Подготовка по итогам проведения анализа предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, гармонизации гражданского законодательства и законодательства о противодействии коррупции в части, касающейся регулирования правоотношений в этой сфере, а также по актуализации Типового Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от реализации, утвержденного постановления Правительства</p>	<p>Директор</p>	<p>В соответствии с пунктом 4 пункта 2 поручения Правительства Российской Федерации № ММ-П17-12165</p>	<p>Предложения по вопросам, связанным с реализацией мероприятия, отсутствуют.</p>

Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 (подпункт «г» пункта 1 Национального плана противодействия коррупции)			
---	--	--	--